

4

DOBBANTÓ PROGRAM  
DIÁKTÁMOGATÓ FÜZETEK



## Továbblendülés

A diák és családtámogatás intézményei



Fogyatékos  
Személyek  
Esélyegyenlőségéért  
Közalapítvány

2010



Dobbantó



DOBBANTÓ PROGRAM  
Diáktámogató füzetek 4.

Továbbrendülés

A diák és családtámogatás intézményei

Fogyatékos Személyek Esélyegyenlőségéért Közalapítvány

2010.

A Dobbantó program az FSZK szakmai vezetésével a Munkaerő-piaci Alap képzési alaprésze központi keretéből, az Oktatási és Kulturális Minisztérium és a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézet támogatásával valósul meg.

Összeállította: Kádár Erika – Tóth Ibolya

## Előszó

A Dobbantó program Diáktámogató csoportjának 4. füzeté további segítséget szeretne nyújtani valamennyi, a dobbantós diákokkal foglalkozó pedagógus számára.

Ebben a füzetben összegyűjtöttük azokat az állami, önkormányzati intézményeket és civil szervezeteket, amelyeknek célja, illetve feladata a diákok és családjuk támogatása, segítése. A szervezeteket, intézményeket 11 csoportba rendeztük, és minden Dobbantós iskolánál megadtuk, hogy az egyes csoportokból melyik a hozzájuk legközelebb eső szervezet vagy intézmény, hogy ezzel is megkönnyítsük az eligazodásukat.

A füzet első egysége rövid leírásokat tartalmaz arról, hogy mi a pontos hatásköre, feladata az egyes csoportokban szereplő szervezeteknek. A második egység az iskolánkénti rendszerezést mutatja be, amelyben a 11 csoport sorrendjében az adott iskola által legkönnyebben elérhető szervezetet tüntettük fel. Reméljük, hogy ezzel sikerül megkönnyítenünk azt a munkát, amelyet a diákok támogatása érdekében létrehozandó segítő hálózat megszervezése jelent a Dobbantó Program pedagógusai számára.

## Családsegítés

Az 1993. évi III. törvény (a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról) szerint a *családsegítés* a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A családsegítés keretében biztosítani kell:

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- a családgondozást, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- a veszélyeztetettséget és a krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működtetését, ennek keretében a szociális és egészségügyi szolgáltatók, intézmények, az oktatási intézmények, a gyermekjóléti szolgálat, a pártfogó felügyelői és jogi segítségnyújtó szolgálat, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételének biztosítását a megelőzésben,
- a humán jellegű civil kezdeményezések elősegítését, közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezését,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságtterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- a családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat.

## Gyermekjólét

Az 1997. évi XXXI. törvény (a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról) szerint, a *gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység* a gyermekjóléti alapellátás, illetve a gyermekvédelmi szakellátás keretében – működési engedéllyel – végzett tevékenység, függetlenül a feladatellátás e törvényben nevesített formájától és módjától; a szolgáltató tevékenység célja a gyermekjólétnek, azaz a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, személyi, vagyoni és egyéb jogainak biztosítása.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a *gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése* érdekében a következők:

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése,
- a szabadidős programok szervezése,
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladatai a *gyermek veszélyeztetettségének megelőzése* érdekében:

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása, és ezek megoldására javaslat készítése,
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a *kialakult veszélyeztetettség megszüntetése* érdekében:

- családgondozás a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
- a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
- az egészségügyi és a szociális ellátás - különösen a családsegítő szolgáltatás -, valamint a hatósági beavatkozás kezdeményezése,
- javaslat készítése a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a *családjából kiemelt gyermek visszahelyezése* érdekében:

- a családgondozás biztosítása – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozás biztosítása – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve – a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez.

## **Ifjúsági iroda**

Az Ifjúsági Információs és Tanácsadó Iroda humánszolgáltató intézmény, amely alapellátás jellegű szolgáltatást nyújt a fiatalok számára. Az iroda, a fiatalok számára segítséget nyújt a

mindennapi életük során felmerülő problémák megoldásában, információs igényeik kielégítésében. Tevékenysége által közfeladatokat lát el. Alapszolgáltatásai díjtalanok. Fő célcsoportjába a 14–35 év közötti személyek tartoznak.

Információs és tanácsadó tevékenységén keresztül:

- segíti a fiatalok autonómiájának kialakulását, azt hogy felelősséget vállalhassanak önmagukért,
- segíti az egyének és az intézmények összetalálkozását,
- segíti a fiatalokat abban, hogy megtalálják a nekik megfelelő helyet a társadalomban, illetve hogy csökkenjen az életkorukból és élethelyzetükből adódó esetleges hátrányuk,
- segíti a társadalmi folyamatok megértését és az azokba való aktív bekapcsolódásukat,
- segíti, hogy a fiatalok személyes fejlődésük lehetőségeiről tájékozottak legyenek.

Feladata az *elsődleges megelőzés*. A fiatalok várható problémáinak megelőzése, illetve csökkentése érdekében:

- a helyi igényekhez igazodva ki kell alakítania, és működtetnie kell a követelményeknek megfelelő információs és tanácsadó szolgáltatásait,
- a fiataloknak információt és tanácsokat kell adnia kéréseiknek, sajátos szükségleteiknek megfelelően,
- a működés által érzékelt és felvetett problémákat vissza kell csatolnia, közvetítenie kell a helyi önkormányzatoknak, központi hatalomnak, ezáltal kedvezően befolyásolja be a döntéseket.

Az ifjúsági irodákban dolgozók a munkájuk során igyekeznek minél teljesebb körű és pontosabb információt nyújtani albertletekről és egyéb lakhatási kérdésekről, munkavállalással kapcsolatos kérdésekről, alkalmi, rész-, teljes munkaidős munkákról, kulturális- sport és szabadidős programokról. Információt adnak továbbá továbbtanulási, tanfolyami és képzési lehetőségekről, ösztöndíjakról, pályázatokról, belföldi és külföldi szálláslehetőségekről, szervezett utazásokról, lakossági szolgáltatásokról, kedvezményeikről, információt nyújtó, segítő intézményekről, közérdekű címek, telefonszámokról, segélyezési lehetőségekről, stb.

Sokféle tanácsadással is foglalkoznak, pl. pszichológiai-életvezetési tanácsadás, jogi tanácsadás továbbtanulási tanácsadás, egészségügyi tanácsadás (AIDS), drog tanácsadás, diák-jószolgálat, munkavállalási és vállalkozási tanácsadás stb.

Egyéb szolgáltatások: zenehallgatás, újságolvasás, klubhelyiség, osztálykirándulás szervezése, koncertjegy-árusítás, szilveszteri buliszolgálat, díjtalan óvszeradás, baby-sitter közvetítés, keres-kínál szolgáltatás, üzenetközvetítés, fénymásolás, számítógép használat, munkaszervezés, program- és tábor szervezés, faxposta, postafiók stb.

Nemcsak egyéneknek, hanem szervezeteknek is nyújtanak különféle szolgáltatásokat, pl. közösség- és szervezetfejlesztés, képzések szervezése, ügyintézés, szakmai, módszertani, technikai segítség.

A budapestiek számára a Fővárosi Munkaügyi Központ működtet Ifjúsági Irodát (mint kirendeltség), melynek főbb tevékenységei a következők:



- információnyújtás munkavállaláshoz, képzéshez kapcsolódóan,
- munkaközvetítés,
- foglalkoztatást elősegítő támogatások nyújtása,
- önfoglalkoztatás támogatása,
- alkalmi munkavállalói könyvvel kapcsolatos ügyintézés,
- pálya- és munkatanácsadás,
- csoportos tréningek szervezése (pl.: pályaorientációs csoport, álláskeresési technikák tréning).

## Nevelési tanácsadó

A nevelési tanácsadók működését a 14/1994. (VI.24.) sz. MKM rendelet szabályozza.

A nevelési tanácsadók gyermekpszichológiai és pedagógiai szolgáltatást nyújtó intézmények. Állampolgári jogon, tehát ingyenesen állnak a szülők, pedagógusok és gyermekorvosok rendelkezésére. Hatáskörük a 3–18 éves korú gyerekekre terjed ki. Közvetlenül kereshetik fel a szülők az intézményt, ha gyermekük nevelésével kapcsolatban nehézségeik vannak, vagy ha nevelési gondjaik megoldásához támpontokra, tanácsra van szükségük. Az óvoda pedagógusa vagy a tanító, tanár javasolhatja a szülőnek a nevelési tanácsadó felkeresését, amennyiben tanítványával kapcsolatban olyan problémákat észlel, amelyek megoldásához szakirányú segítséget tart indokoltnak. Maga is kérhet tanácsot, ha személyes nehézségei vannak tanítványaival kapcsolatban.

A nevelési tanácsadó igénybevétele javasolt:

- magatartási és beilleszkedési problémák esetében (megváltozott viselkedés, túlzott visszahúzódás, közösségi szabályok figyelmen kívül hagyása, kapcsolati nehézségek, stb.);
- az érzelmi, indulati élet zavarai esetében (fokozott érzékenység, nyugtalanság, agresszivitás, ideges eredetű beszédzavar, neurotikus tünetek, stb.);
- tanulási és teljesítményzavarok esetén, ha a gyermek teljesítménye képességei alatt marad, írás, olvasászavar, figyelemzavar, tanulási kedv hiánya, stb.);
- iskolaérettség megállapításával kapcsolatos kérdésekben, ha a szülő bizonytalan a gyermeke iskolakezdésével kapcsolatban.

A nevelési tanácsadót a gyermekvédelmi hatóságok, társintézmények is megkereshetik szakvéleményadás céljából a jogszabály által előírt esetekben. A nevelési tanácsadóban gyermekpszichológus, fejlesztő pedagógus, családgondozó pedagógus, gyógypedagógus, logopédus és gyermekorvos, vagy gyermekpszichiáter működik közre a panaszok megszüntetése és a gyermek lelki egyensúlyának helyreállítása érdekében.

A bejelentkezés személyesen vagy telefonon történik. Az előjegyzés a várakozási idő minimálisra csökkentését szolgálja. A nevelési tanácsadó valamennyi munkatársa bizalmasan kezeli mindazon információkat, amelyekhez a munkája során jut. A bizalmon alapuló légkörben lehetővé válik a szülők és gyerekek problémáinak őszinte feltárása és kezelése.

# Munkaügyi központ

A hazai munkaerő-piaci szervezeten az Állami Foglalkoztatási Szolgálatot kell érteni, melynek részei a Foglalkoztatási és Szociális Hivatal, valamint a regionális munkaügyi központok. A regionális munkaügyi központ (a továbbiakban: munkaügyi központ) jogi személy, önállóan gazdálkodó központi költségvetési szerv. A munkaügyi központ központi szervezetből, valamint regionális kirendeltségekből áll.

A *munkaügyi központ regionális kirendeltségének főbb feladatai* (a 291/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet alapján):

- álláskeresők nyilvántartásba vétele,

***A munkanélküli ellátások akkor illetik meg az álláskeresőket, ha nyilvántartásba kerülnek a munkaügyi központ illetékes kirendeltségén. A regisztráció feltétele annak, hogy az álláskeresőt egyes támogatások megillessék.***

- pénzügyi ellátás megállapítása, folyósítása,

***A regisztráció mindenképpen feltétele annak, hogy az álláskereső, amennyiben a jogszabályi feltételeknek megfelel, jogosult legyen ellátásra – álláskeresési járadékra és segélyre, vállalkozói járadékra, munkaerő-piaci képzés, humánszolgáltatás igénybevételére. Az álláskereső elhelyezkedése esetén a munkáltató is kaphat támogatást a foglalkoztatáshoz.***

- alkalmi munkavállalói könyv kezelése (16 éves kortól),
- szolgáltatások szervezése és bonyolítása,
- munkaközvetítés,
- információnyújtás, tanácsadás,
- az általa ellátott feladatokkal kapcsolatos ügyfélszolgálati tevékenység,
- az Európai Foglalkoztatási Szolgálattal (EURES) kapcsolatos tájékoztatási feladatok ellátása.

A Regionális Munkaügyi Központok legfontosabb *munkaerő-piaci szolgáltatásai*:

***Munkatanácsadás:*** a pályaválasztásban, pályamódosításban ad segítséget, információt nyújt a munkaerő-piaci lehetőségekről, elhelyezkedési esélyekről, valamint a munkavállalással kapcsolatos egyéb kérdésekről.

***Pályatanácsadás:*** e tevékenység keretében kerülhet sor pályaválasztási tanácsadásra és pályamódosítási tanácsadásra, amely a pályakezdőket és a pályamódosításra készülőket segíti abban, hogy saját érdeklődésükről, képességeikről, személyes tulajdonságaikról reális képet alkossanak, és ismereteket szerezzenek az általuk választott szakmáról.

***Álláskeresési tanácsadás:***

- Az *álláskeresési technikák* alkalmazásával az álláskeresési tanácsadás csoportos formában történik, általában 3-5 napon keresztül, 12-15 fős csoportban. Így a csoporttagok egymástól is kaphatnak információkat, megoszthatják egymással tapasztalataikat, bátorítást kapnak társaiktól. A módszer éppen csoportos volta miatt

hatékony, a csoport, ösztönzést jelent és segít feloldani az álláskereső létből fakadó szorongásokat, negatív érzéseket, félelmeket.

- *Álláskereső Klub*: a klubtagok általában 3 héten keresztül napi rendszerességgel vesznek részt a foglalkozásokon, hogy megismerjék a hatékony álláskereső technikákat, stratégiákat, és ezáltal a lehető legrövidebb időn belül megtalálják a számukra leginkább megfelelő állást. Ugyanazokat az előnyöket, amelyeket az álláskereső technikák kapcsán említünk, az Álláskereső Klubja is nyújtja, de itt a résztvevők számára sokkal több idő áll rendelkezésre az elméleti ismeretek elsajátításához, ezek gyakorlatban való kipróbálásához, először védett, inkubátor helyzetben, majd élesben a munkaerőpiacon. Így az Álláskereső Klubjának hatékonysága is általában nagyobb, mint a rövidebb ideig tartó álláskereső technikák foglalkozásé.

*A Foglalkozási Információs Tanácsadó (FIT) főbb szolgáltatásai:*

- önismeret fejlesztése érdekében kérdőívek kitöltése,
- pályaismeret bővítését célzó szakmaismerető mappák, filmek tanulmányozása,
- egyéni pályaaorientációs beszélgetés, pályaterv kialakítása,
- információs adatbank lehetőséget ad a képzőhelyekkel, munkaerőpiaccal, pályakövetelményekkel, álláskeresővel kapcsolatos tájékozódásra,
- a színes mappasorok egy-egy foglalkozás szakmai követelményeit, feladatokat, elvárásait, a képzési és elhelyezkedési lehetőségeket mutatják be.

## **Civil szervezetek**

Nem kormányzati szervezetek (angolul Non-Governmental Organisations, NGO) vagy civil szervezeteknek tekinthető valamennyi kormánytól független, civilekből álló szervezet. Ezek a szervezetek általában spontán módon, állampolgári kezdeményezésre jönnek létre. Az NGO-k nem profitorientáltak, tehát elsődleges céljuk nem az anyagi haszonszerzés. Bár civil szervezetek foglalkoztathatnak fizetett munkatársakat, és űzhetnek jövedelemszerző tevékenységet, ha profitot termelnek, azt sem tagjaik, sem a menedzsment közt nem oszthatják szét, hanem a szervezet céljainak elérésére kell fordítaniuk. A civil szervezetek nem saját érdekükben tevékenykednek, céljuk a köz szolgálata. Nem saját tagjaik üzleti vagy szakmai érdekeit szolgálják.

A legismertebb civil szervezeti formák az alapítványok és az egyesületek.

### **Alapítvány**

Alapítványt tartós közérdekű célra létrehozhat magánszemély, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság (alapító). Az alapítást alapító okiratba kell foglalni. Alapítvány elsődlegesen gazdasági tevékenység folytatása céljából nem alapítható. Az alapítvány javára a célja megvalósításához szükséges vagyont kell rendelni. Az alapítvány jogi személy.

Az alapítvány a bírósági nyilvántartásba vételével jön létre. A nyilvántartásba vétel után az alapító az alapítványt nem vonhatja vissza. A nyilvántartásba vételre irányuló kérelmet a bírósághoz az alapító nyújtja be. A kérelemhez csatolni kell az alapító okiratot. Az alapító

okiratban meg kell jelölni az alapítvány nevét, célját, a cél megvalósításához rendelt vagyont és annak felhasználási módját, székhelyét.

Az alapítvány működése felett az ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi felügyeletet gyakorol.

Az alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg. A törlésre megfelelően alkalmazni kell az alapítvány nyilvántartásba vételére vonatkozó szabályokat. A bíróság az alapítványt a nyilvántartásból törli, ha az alapító okiratban meghatározott cél megvalósult, az ehhez hozzárendelt idő eltelt, a célban megjelölt feltétel bekövetkezett. Az alapítványt akkor is törölni kell a nyilvántartásból, ha a bíróság az alapítványt megszünteti vagy más alapítvánnyal való egyesítését rendeli el. A megszünt alapítvány vagyonát – az alapító okirat eltérő rendelkezése hiányában – a bíróság hasonló célú alapítvány támogatására köteles fordítani.

## **Egyesület**

A hatályos magyarországi szabályozás szerint az egyesület olyan önkéntesen létrehozott, önkormányzattal rendelkező szervezet, amely alapszabályában meghatározott célra alakul, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljának elérésére szervezi tagjai tevékenységét. Az egyesület jogi személy. Egyesület minden olyan tevékenység végzése céljából alapítható, amely összhangban áll az Alkotmánnyal, és amelyet törvény nem tilt. Egyesület elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenység végzése céljából nem alapítható.

Minimálisan 10 fő szükséges az egyesület alapításához (nem feltétlenül természetes személy). Az egyesület alapszabályában rendelkezni kell az egyesület nevéről, céljáról, székhelyéről, szervezetéről. Az egyesület a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

Az egyesület legfőbb szerve a tagok összessége, vagy a tagok által - az alapszabályban meghatározottak szerint - közvetlenül vagy közvetett úton választott testület (pl. küldöttgyűlés).

Az egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik. Tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

A tagok egyenlőségének elve: A tagegyenlőség elve abból az alapelvből fakad, miszerint a társadalmi szervezet alapszabálya az abban meghatározott célkitűzéseknek megfelelően biztosítja a szervezet demokratikus, önkormányzati elven alapuló működését, elősegíti a tagok jogainak és kötelességeinek érvényesülését. Minden tagnak tehát egyenlő, azaz egy szavazata van.

Az egyesület működése felett az ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi felügyeletet gyakorol. Ha a működés törvényessége másképpen nem biztosítható, az ügyész a bírósághoz fordulhat.

Az egyesület megszűnik, ha:

- feloszlását a legfelsőbb szerve kimondja;
- más egyesülettel való egyesülését a legfelsőbb szerve kimondja;
- az arra jogosult szerv feloszlítja;
- az arra jogosult szerv a megszűnését megállapítja.

# Regionális képző központ

A regionális képző központok feladatkörét a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény, a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény, illetve a foglalkoztatásról szóló 1991. évi IV. törvény határozza meg.

A képző központok a foglalkoztatást elősegítő képzések lebonyolítására jöttek létre, regionális, több megyére kiterjedő működési körrel.

Alapfeladatként:

- ellátják a központi képzési programokban meghatározott rétegek képzését,
- közreműködnek a munkaerő-piaci szervezet belső képzési feladatainak ellátásában.

## 1.) A képző központ alapfeladatként

- ellátja a központi képzési programokban meghatározott rétegek képzését,
- közreműködik a foglalkoztatást elősegítő, valamint új munkahelyek létrehozását támogató képzések lebonyolításában,
- ellátja a szakképzési törvényben számára meghatározott feladatokat,
- részt vesz felnőttképzési nemzetközi programokban, valamint az európai közösségi forrásokból támogatott, az emberi erőforrás fejlesztését célzó programok előkészítésében és kivitelezésében,
- a munkaerő-piaci szempontból hátrányos helyzetűek felzárkóztatását szolgáló képzéseket szervez, és részt vesz ilyen programok fejlesztésében,
- távoktatási hálózatok kiépítésével ellátja a nem formális tanulást folytatni szándékozók szakmai támogatását,
- felnőttképzési tevékenységhez kapcsolódó szolgáltatást nyújt,
- elkészíti az éves tananyag-fejlesztési és képzési tervét, gondoskodik annak végrehajtásáról,
- fejleszti képzési szolgáltatásait,
- gondoskodik a képző központban oktatók szakmai továbbképzéséről,
- ellátja a jogszabályban meghatározott egyéb feladatokat,
- ellátja a foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi miniszter által meghatározott egyéb feladatokat.

## 2.) A képző központ egyéb tevékenységének körébe tartozik

- a regionális munkaerő-piaci igények szerinti szakmai alapképzés,
- általános képzés, nyelvi képzés és a felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatások nyújtása, elsősorban munkanélküliek, hátrányos helyzetűek, megváltozott munkaképességűek és pályakezdők részére,
- a munkáltatói igényeknek megfelelő vállalat-specifikus ismeretek oktatása,
- a régióban működő szakképző intézmények tanárainak és szakoktatóinak munkaerőpiac-orientált továbbképzése,
- az iskolarendszerű szakképzésben résztvevők számára – az önkormányzatokkal kötött megállapodás alapján – gyakorlati képzés biztosítása,
- vizsgáztatási jog gyakorlása a hatályos oktatási - szakképzési - törvény és az iskolarendszeren kívüli szakmai oktatásról szóló jogszabályok szerint,
- az életpályát végigkísérő képzés lehetőségének biztosítása,

- az Európai Unióhoz történő csatlakozással kapcsolatos képzések, tréningek szervezése
- a humán-erőforrás fejlesztéshez kapcsolódó, az Európai Unió közösségi programjaiban való részvétel,
- a képző központ regionális tananyagfejlesztő és konzultációs központként is működik.

3.) A képző központ vállalkozásokat segítő szolgáltatásai keretében végzett tevékenységei:

- tanácsadás a vállalkozások indításának elősegítésére,
- üzletvezetési tanácsadás vállalkozóknak,
- vállalkozók képzése,
- vállalati, szövetkezeti, intézményi, vállalkozói igényeknek megfelelő menedzserképzés.

4.) A képző központ munkaerő-piaci szolgáltatások keretében végzett tevékenységei:

- érdeklődés- és képességvizsgálat,
- álláskeresési technikák oktatása,
- egyéni életvezetési és pályatanácsadás,
- szakmai és oktatási információs és tanácsadó, szakmai programfejlesztő szolgálat,
- adatszolgáltatás az alapítók számára szakképzési és átképzési feladataik ellátásához.

## **Szociális iroda**

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény rendelkezik a helyi önkormányzatok feladatairól. E szerint a települési önkormányzat maga határozza meg – a lakosság igényei alapján, anyagi lehetőségeitől függően – mely feladatokat, milyen mértékben és módon lát el. A települési önkormányzat köteles gondoskodni az egészséges ivóvízellátásról, az óvodai nevelésről, az általános iskolai oktatásról és nevelésről, az egészségügyi és a szociális alapellátásról, a közvilágításról, a helyi közutak és a köztemető fenntartásáról; köteles biztosítani a nemzeti és az etnikai kisebbségek jogainak érvényesülését.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szabályozza szociális rászorultság esetén a pénzbeli ellátásokat: (időskorúak járadéka, rendelkezésre állási támogatás, rendszeres szociális segély, ápolási díj, lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, temetési segély), valamint a természetben nyújtható szociális ellátásokat (rendszeres szociális segély, lakásfenntartási támogatás, átmeneti segély, temetési segély). Természetbeni ellátás körébe tartozik különösen az élelmiszer, a tankönyv, a tüzelő segély, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás.

Természetben nyújtott szolgáltatások a következők: köztemetés, közgyógyellátás, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság, adósságkezelési szolgáltatás, energiafelhasználási támogatás.

A szociális irodát a települési önkormányzat működteti, ez az intézmény illetékes szociális rászorultság esetén a pénzbeli és természetbeni ellátásokra való jogosultsággal és a támogatások folyósításával kapcsolatos feladatok elvégzésére.

## A magán munkaközvetítés

A magán munkaközvetítés olyan szolgáltatások összessége, amely elősegíti a munkát keresők és a munkát kínálók találkozását foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítése céljából. A szolgáltatás a munkát keresők számára önkéntes és térítésmentes.

A munkaközvetítő a munkát keresővel helyzetfeltáró interjút készít, melynek során megszerzi az ügyféllel kapcsolatos legfontosabb információkat, melyeket a nyilvántartásban rögzít. Az interjú során feltérképezi az ügyfél munkatapasztalatát, érdeklődési körét, illetve munkával kapcsolatos terveit. Az elvégzett interjú után a munkaközvetítő feladata, hogy az ügyfél képzettségének, érdeklődési körének megfelelő állást találjon. A munkalehetőség megtalálása után tájékoztatja az ügyfelet az ajánlott állás tevékenységi köréről, a munkakörülményekről, illetve a munkakör betöltésének feltételeiről.

A fejjadász cégek leginkább magasan kvalifikált szakemberek közvetítését végzik, a fejjadász cégek általában maguk keresik meg jelöltjeiket.

A magán munkaerő-kölcsönzés pedig olyan tevékenység, amelynek keretében a kölcsönbeadó a vele kölcsönzés céljából munkaviszonyban álló munkavállalót ellenérték fejében munkavégzésre a kölcsönvevőnek átengedi.

A munkaügyi központ a kölcsönbeadókról, illetve a magán-munkaközvetítőkről folyamatos sorszámmal ellátott külön nyilvántartást vezet.

## Teleház

A Teleház egy olyan ember- és társadalomközpontú újítás, melynek célja a közösség fejlesztése, formálása, ezeken keresztül a településen élők életminőségének javítása. A Teleház egyben egy olyan helyszín is, ami lehetőséget biztosít a közösségi programok szervezésére, eszközöket és segítséget ad a mindennapi élet ügyeinek elintézéséhez, a közösségi lét színterének kialakításához.

Egy-egy többfunkciós, nyitott profilú kisközösségi információs szolgáltató központ, olyan modern informatikai és irodai eszközökkel felszerelt közösségi hozzáférési pont, amely a helyi társadalom fejlődéséhez a digitális esélyegyenlőség biztosításával a civil közösségek fejlesztésének eszközével kíván hozzájárulni.

- Info-kommunikációs szolgáltatásokat nyújt az eszközök használatával és személyes segítségnyújtással.
- Igény szerint közösségi teret biztosít.
- Helyi társadalmi integrátor szerepe van, civilek kiszolgálása, közhasznú információk közvetítése révén.
- Nyilvánosan közzétett szolgáltatási és árjegyzékkel rendelkezik.
- Szükség szerinti elérhetőséget biztosít igénybevevői számára.
- Internet eléréssel rendelkezik.
- Számítógépes rendszere: 1500 fő alatti településeken minimum 3 db. multimédiás számítógép internetes kapcsolattal, hálózatba kötve; 1500 fő feletti településeken minimum 5 db. multimédiás számítógép internetes kapcsolattal, hálózatba kötve; jogtisza szoftverek használata.

## **TÁMOP 2.2.2. – „A pályorientáció rendszerének tartalmi és módszertani fejlesztése” Életpálya tanácsadás**

A magyar lakosság körében – életkortól függetlenül – sok a nem megfelelő pályaválasztás döntést hozók száma, a felnőttek többsége pályája során nem sajátítja el az önálló karrierépítéshez és

-fejlődéshez szükséges készségeket, és magas azoknak az aránya is, akik végül nem a tanult szakmájukban helyezkednek el. Mindez gyakran a hiányos pályorientációs szolgáltatásoknak köszönhető. Az új rendszer alaposabb tájékoztatást nyújt a pályaválasztási döntés segítéséhez, illetve pályamódosításhoz az érintettek számára, továbbá segíti a piaci igényekhez igazodó szak- és felnőttképzés kialakítását.

A TÁMOP 2.2.2. célja egy országosan fenntartható nemzeti pályorientációs szolgáltató rendszer kiépítése, a jelenlegi módszertan fejlesztése, valamint egy hozzáértő személyzet kialakítása. A teljes cél- és feladatrendszer hét év alatt kell kiépíteni. Ehhez hazánkban a finn ÁFSZ (Állami Foglalkoztatási Szolgálat) működő modelljét veszik alapul.

Az első évek teendői közt szerepel az egységes pályorientációs modell kidolgozása, egy országosan elérhető, kétcsatornás (ifjúsági és felnőtt) pályorientációs portál kiépítése, új tesztek és módszertani anyagok kifejlesztése. Megalakulnak az ÁFSZ regionális pályorientációs teamek, és regionális tanácsadó pontokat hoznak létre az ország 7 régiójának több városában, valamint 2 budapesti felsőoktatási intézetben.

További lépésként rendezett kapcsolatrendszer építenek ki a felsőoktatási, közoktatási, közművelődési és munkaügyi szektorok pályatanácsadással foglalkozó részlegei, szakemberei között, számukra továbbképzéseket szerveznek. Korszerűsítik a tájékoztató anyagok tartalmát, hogy azok egyértelmű orientációt nyújtsanak a betölthető munkakörökről, az azokhoz szükséges szakmákról, és a kapcsolódó munkaerő-piaci feltételekről. Áttekintik és értékelik az eddigi (1991-2006 között végrehajtott) hazai fejlesztéseket, bővítik a külföldi bevált gyakorlatok megismerését. A hét év alatt összesen hétezer fő pályorientációs továbbképzése és mintegy százhusz fő szakirányú másoddiplomás képzése valósulhat meg.

A pályorientációs tanácsadó olyan humán végzettségű, speciálisan képzett szakember, aki térítésmentes szolgáltatási keretek között

- tájékoztatást nyújt a pályaválasztásban, pályamódosításban érintetteknek;
- gyakorlati tevékenysége révén segíti egy piaci igényekhez igazodó szak- és felnőttképzési rendszer kialakítását.
- Egyéni és csoportos tanácsadáson, csoportos fejlesztésen segíti tanácskérőit a számukra megfelelő pályorientációs/karrierdöntések kialakításában. A személyes találkozásokon felül on-line, egyéni és csoportos „Társalgóban” nyújt távtanácsadási szolgáltatást.
- Támogatja továbbá a pályaválasztás, -korrekció előtt álló egyént a pályaeépítési terv kidolgozásában, a választott pálya jelenlegi és várható jellemzőinek jobb megismerésében, a saját képességei kibontakoztatásában, fejlesztésében. A pályorientációs tanácsadó munkája révén segíti a gazdaság számára szükséges mennyiségű, és a munkáltatók igényeihez jobban igazodó szakképzett munkaerő biztosítását, a foglalkozási szegregáció csökkentését, a tanulási lehetőségekhez való jobb hozzáférést.



## **Pártfogó Felügyelői Szolgálat**

A Pártfogó Felügyelői Szolgálat célja, hogy a pártfogó felügyelő a büntetőeljárás és a végrehajtás folyamatában kellő súllyal legyen jelen, és a hagyományos bűnüldözési, igazságszolgáltatási és büntetés-végrehajtási szervek rendszerében közvetítői szerepet lásson el az elkövető, valamint az áldozat és a társadalom között. Az átalakult pártfogó felügyelői szervezet és a pártfogói munka szerves része a fejlett európai országok többségére jellemző ún. kettős nyomtávú büntetőpolitikának, amely eltérő eszközrendszert kíván érvényesíteni a társadalomra kiemelkedő veszélyt jelentő, súlyos, illetve a kisebb súlyú bűncselekmények elkövetőivel szemben. Ez utóbbiak esetében a büntető igazságszolgáltatás rendszeréből elterelő eszközöket (például vádemelés elhalasztását), illetve a szabadságvesztés kiváltására alkalmas, alternatív szankciókat (felfüggesztett szabadságvesztés, közérdekű munka, próbára bocsátás) alkalmazhatnak az ügyészek, illetve a bírák. A kettős nyomtávú büntetőpolitika, a pártfogó felügyelettel megerősített alternatív szankciók alkalmazása hosszú távon lehetővé teszi a börtönnépeség csökkenését.

A 20 megyei (fővárosi) Igazságügyi Hivatalon belül működik a Pártfogó Felügyelői Szolgálat. Minden megyén belül külön szervezeti egységbe tartoznak a fiatalok és külön a felnőtt korúak pártfogó felügyeletét ellátó pártfogók. Az egyes ügyekben a terhelt lakóhelye (vagy tartózkodási) helye szerint illetékes megyei hivatal pártfogó felügyelői járnak el.

## **Befogadó Állomás**

A menekültkénti vagy menedékeskénti elismerést kérők, valamint az elismert menekültek és menedékesek részére elhelyezést és ellátást biztosítanak, gondoskodnak az elhelyezettek egészségügyi szűréséről és egészségügyi alapellátásának megszervezéséről, valamint elősegítik a menekültek társadalmi integrációját. Feladataik ellátása során együttműködnek az önkormányzatokkal, a társadalmi és a karitatív szervezetekkel.

## **Dobbantós Iskolák és a körzetükben lévő segítő szervezetek adatai, címei**

A pontos címek és weboldal linkek letölthetők a [www.fszk.hu/dobbanto](http://www.fszk.hu/dobbanto) szakmai kiadványok weboldaláról.