

### **Képzési program tájékoztató adatlap**

**Képzési program címe:** Szociális intézményi férőhely-kiváltást támogató mentor

**Képzési program engedély száma:** E-000892/2014/D014

**Képzési program célja:** A képzési program elsődleges célja olyan szakemberek képzése/továbbképzése, akik szakmai segítséget tudnak nyújtani az intézményi férőhely kiváltásban érintett szociális intézmények részére.  
Segítséget tudnak nyújtani az intézményi férőhely kiváltási folyamatában a támogatott lakhatás tervezése és a szolgáltatásszervezési lépéseknél célcsoport specifikusan az igények figyelembe vételével.  
A résztvevők már meglévő – az intézményi férőhely kiváltáshoz szorosan kapcsolódó – ismereteiket aktualizálják, rendszerbe helyezik.  
Tájékozottak lesznek a meglévő jó gyakorlatokkal kapcsolatban.  
Megismerik az intézményi férőhely kiváltását támogató programok tartalmát: képzések, módszertanok, protokollok.  
A résztvevők a képzési program elvégzése után képessé válnak arra, hogy magas szakmai színvonalon mentorálják az intézményi férőhely kiváltási folyamatot. Az esetlegesen felmerülő problémák megoldásában támogatást tudnak nyújtani, tudják hol kell jelezni a támogatási igényt elakadás esetén, mikor melyik tanácsadó szakértő bevonására van szükség,

**Képzési program célcsoportja:** Olyan szakemberek továbbképzése, akik már részt vesznek, illetve részt fognak venni az intézményi férőhely-kiváltás mentorálási folyamatában.

**Képzési programba bekapcsolódási feltétel:**

Iskolai előképzettség	felsőfokú szakirányú végzettség (szociális terület, fogyatékosügy terület, humán terület)
Szakmai előképzettség	nincs előírva
Egészségügyi alkalmassági követelmények	nincs előírva
Előírt gyakorlat	Az intézményi férőhely kiváltás szakterülethez kapcsolódó legalább 1 év munkatapasztalat.
Egyéb feltétel(ek)	Intézményi férőhely kiváltási terv módszertanának ismerete. A jelentkező motivációja az intézményi férőhely kiváltás mentorálásának folyamatában.

**Képzési program óraszám:** 30 óra

ebből 18 elméleti óra, 12 gyakorlati óra

Képzési program végére megszerezhető kompetenciák, ismeretek, képességek:

A résztvevő képes a támogatott lakhatással kapcsolatos aktuális és releváns jogszabályokat értelmezni és alkalmazni munkája során.

Tisztában van a mentortevékenység tartalmával, felépítésével, és ezt jól tudja közvetíteni is.

Képes a folyamatokhoz kapcsolódó kommunikációs stratégiákkal kapcsolatban ajánlásokat tenni.

Képpé válik az intézményi férőhely-kiváltási folyamatok megfigyelésére, elemzésére. Jól felismeri az elakadásokat, adekvát módon tud ajánlásokat tenni a felmerülő problémák megoldására.

Felelősségteljesen tudja közvetíteni a fogyatékos személyek-, pszcho-szociális fogyatékos személyek- és szenvedélybeteg személyek számára szolgáltatásnyújtás területéhez szorosan kapcsolódó alapelveket.

Elfogadja és következetesen képviseli a támogatott lakhatáshoz tartozó három fő dolog egymásra épülését: komplex támogatási szükségletfelmérés alapján meghatározott egyéni szükségletek és igények, egyéni szolgáltatási tervek létrehozása, szervezeti szolgáltatásszervezés kialakítása.

Munkája során folyamatosan prioritásként kezeli a személyközpontú megközelítést.

Képes támogatni a kiváltási folyamatban résztvevő intézmények vezetőit abban, hogy felkészüljenek, és felkészítsék munkatársaikat egy új szerepre, feladatkörre.

Átlátja a támogatott lakhatás szolgáltatás nyújtásához szükséges humánerőforrás biztosításának lehetőségeit, tervezésének folyamatát. Motiválni tudja az intézmények vezetőit a körültekintő és tudatos HR tervezésre.

Képes közvetlen segítséget behívni a férőhely-kiváltás folyamatában való elakadáskor.

Tisztában van a már meglévő szolgáltatások szolgáltatási gyűrűbe való bevonásának lehetőségeivel, új szolgáltatások létrehozásának lépéseivel.

Képes összehangolni az egyéni szükségleteket és környezeti adottságokat, fejlesztési lehetőségekkel tisztában van.

Képes a támogatott lakhatás fenntartható működtetésével kapcsolatosan irányt mutatni, a működtetés tervezésével kapcsolatos releváns információkat átadni.

A képzési program tananyagegységei

Mentortevékenység tisztázása

Támogatott lakhatás tervezéséhez szükséges ismeretek

Szolgáltatási gyűrű megszervezéséhez szükséges ismeretek

A rugalmas HR tervezéssel kapcsolatos ismeretek

Kommunikációs ismeretek

Támogatott lakhatás működtetésével kapcsolatos ismeretek

Képzési program típusa:

csoportos képzés

Képzési programban résztvevők létszáma:

maximum 25 fő

A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása:

Számonkérések formája	A képzési program végén esettanulmány elkészítése.
Számonkérések rendszeressége	Az egyes tananyagegységek végén nincsen záró feladat. A képzési program utolsó képzési napja után maximum 10 munkanappal esettanulmány elkészítése.

Számonkérések tartalma	Az intézményi férőhely – kiváltási folyamat során felmerült elakadás, probléma megoldásának leírása - esszé maximum 2 A4-es oldalban.
Megszerezhető minősítések	megfelelt nem felelt meg
Megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek	Az elkészített esszében az alábbi szempontok megjelenjenek: <ul style="list-style-type: none"> <li>– mentorálási és tanácsadói tevékenység megfelelő megkülönböztetése,</li> <li>– a támogatott lakhatással kapcsolatos alapelveket, alkalmazásuk eszközeit, a jogi szabályozókat, a komplex támogatási szükségletfelmérés alapján alkalmazandó tervezési gyakorlatokat, elveket tartalmazza,</li> <li>– tükrözi a szolgáltatási struktúra kialakításával kapcsolatos tervezési folyamatot,</li> <li>– szerepelnek a HR tervezési és szervezési alapelvek, jó gyakorlatok,</li> <li>– a támogatott lakhatás fenntarthatóságával kapcsolatosan informatív az esszé.</li> </ul>
Sikertelen teljesítés(ek) következménye(i)	Módosított esettanulmány elkészítése, az első esettanulmány értékelésekor megadott módosítási javaslatok vagy észrevételek beépítésével.

A képzési program elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

Részvétel követésének módja	Az intézményben előírt minőségbiztosítás feltételeinek megfelelően <ul style="list-style-type: none"> <li>- a képzésben résztvevő felnőttek jelenléti ívet írnak alá minden képzési napon kétszer,</li> <li>- a képzési időt, napokat a képzők az egységes képzési dokumentumban vezetik.</li> </ul>
Megengedett hiányzás	Maximum az összóraszám 10%-a, de tananyagegységenként sem lehet több 50%-nál.

A képzési program elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:  
tanúsítvány

***A képzési programmal kapcsolatosan az alábbi elérhetőségeken további információ kérhető, a képzési program megtekinthető személyes ügyfélfogadás keretében:***

Cím: 1138 Budapest, Váci út 191.  
Telefon: (1) 450-3239  
Fax: (1) 450-3235



Fogyatékos Személyek  
Esélyegyenlőségéért  
Közhasznú Nonprofit Kft.

---

E-mail : [felnottkepzes@fszk.hu](mailto:felnottkepzes@fszk.hu)  
Web: <http://fszk.hu>

*Kérjük, hogy a személyes ügyélfogadáshoz egyeztessen időpontot az FSZK Nonprofit Kft.  
Felnőtképzési Irodáján dolgozó munkatársakkal.*