

A Támogatott Lakhatás (továbbiakban: TL) és Szolgáltatási Gyűrű Kialakításának és Működtetésének Protokolljához kapcsolódó tanácsadás

Gyakran ismételt kérdések

2. A Szakmai Programban az együttműködések részletezni kell?

Meghatározó jogszabályi hely:

- *A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 5.§, 5/A.§*

Igen, a szakmai programban kell bemutatni a TL szolgáltatás nyújtásának jellemzőit, ennél fogva a bevonni kívánt szolgáltatókkal, partnerekkel való együttműködések is.

A Szakmai Program tartalmi elemeiről a 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 5.§ rendelkezik arról, hogy a támogatott lakhatásban milyen szabályzatokkal szükséges rendelkeznie a fenntartónak. Ugyanezen R. 5/A §-a rendelkezik arról, hogy a szakmai programnak mit kell tartalmaznia. A szakmai programot előzetes szakértői véleményezésre be lehet küldeni a Szociális és Gyermekevédelmi Főigazgatóság módszertani feladatokat ellátó szervezeti egységébe, egyházi intézmények esetében a kijelölt egyházi módszertani intézménybe.

A szakmai programban be kell mutatni a TL szolgáltatást, ennek keretében azt is, hogy az egyes szolgáltatási elemeket mi módon biztosítja a TL fenntartó, s ha külső szolgáltató bevonását igényli a szolgáltatásnyújtáshoz, akkor mely szolgáltatókkal működik együtt, kitől vásárolja meg a szolgáltatást. Az említett jogszabályi helyen előírt „Más intézményekkel történő együttműködés módja” pontban célszerű részletezni az együttműködés mikéntjét. Külső szolgáltató bevonása esetén a szakmai program mellékletét kell, hogy képezze a megkötendő Megállapodás tervezet, mely a TL szolgáltatói nyilvántartásba vételi folyamata során egyébként is kötelezően benyújtandó dokumentum.

A Megállapodás tartalmi elemei:

- o a TL megnevezése, helye,
- o a szolgáltatást nyújtó megnevezése,
- o a szolgáltatás várható heti órakerete, ütemezése (változhat a későbbiekben elvégzett szükségletfelmérés alapján),
- o a szolgáltatásnyújtás helye,
- o a szolgáltatásnyújtás várható szakmai tartalma,

Nemzeti Foglalkoztatási- és Szociálpolitikai Központ
Közhasznú Nonprofit Kft.

székhely: 1138 Budapest, Váci út 191.

telefon (+36 1) 450 3230

fax: (+36 1) 450 3235

e-mail: titkarsag@nfszk.hu

http: www.nfszk.hu

Nyilvántartásba vételi számok: E-000892/2014; E/2020/000250

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

- az szolgáltatás teljesítési és szakmai adminisztrációjának módja,
- a kapcsolattartás módja az esetfelelőssel,
- a szolgáltatásért fizetendő díj, a fizetés ütemezése,
- felelősségi területek lehatárolása,
- a nem teljesítés vagy nem megfelelő szolgáltatás esetei,
- panasztétel módja, panaszvizsgálás folyamata,
- a szolgáltatás felmondásának körülményei,
- jogorvoslati lehetőségek, esetleges kártérítés esetei.

A TL szolgáltatásainak bemutatása között, a „Közszolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása” alatt célszerű arra is kitérni, hogy a különböző közszolgáltatások hol, és mi módon, milyen támogatások igénybevétele által érhetőek el a TL igénybevevői számára.